Spesenabrechnung

Name / Vorname _____

Adresse _____

PLZ / Wohnort _____

IBAN Nr. _____

Datum	Bezeichnung	Tageskarte	Mittagessen	Diverses (Parkplatz / Pauschalen)	Total
		0.00	0.00	0.00	0.00
		0.00	0.00	0.00	0.00
		0.00	0.00	0.00	0.00
		0.00	0.00	0.00	0.00
		0.00	0.00	0.00	0.00
		0.00	0.00	0.00	0.00
		0.00	0.00	0.00	0.00
		0.00	0.00	0.00	0.00
		0.00	0.00	0.00	0.00
		0.00	0.00	0.00	0.00
		0.00	0.00	0.00	0.00
		0.00	0.00	0.00	0.00
				TOTAL	0.00

Tageskarte: ganzer Tag 40.-, halber Tag 20.- oder Effektivkosten

Mittagessen: fix 20.- oder 0

Diverses: Parkplatz 10.-, 5.- oder Effektivkosten; Entschädigung Skitouren 40.- , Entschädigung Lagertag 50.-

Bemerkungen

- Bitte sende deine Spesenabrechnung inkl. allfälliger Quittungen an deinen Ressortleiter/ deine Ressortleiterin. **Letzter Abgabetermin: 10. April des laufenden Vereinsjahres.** Es können nur vollständig ausgefüllte Spesenabrechnungen berücksichtigt werden.
- Infos zum Ausfüllen der Spesenabrechnung sowie eine Muster-Spesenabrechnung findest du auf unserer Website https://scbw.ch/club/informationen.html >Reglemente.

Datum _____

Unterschrift LeiterIn _____

Visum RessortleiterIn _____